



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 ноября 2019 г. № 2140

г. Архангельск

Об утверждении Порядка регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, подпунктом 28 пункта 8 Положения о министерстве образования и науки Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 120-пп:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области.

2. Руководителям общеобразовательных организаций и государственных образовательных организаций обеспечить:

ознакомление участников образовательного процесса с настоящим распоряжением;

регистрацию участников итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
министра

С.Б. Маневская

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования и науки
Архангельской области
от «19» ноября 2019 г. № 2140

П О Р Я Д О К

регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

II. Участники итогового собеседования по русскому языку

2. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся IX классов, в том числе для:

лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны);

обучающихся, экстернов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

III. Организация регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку

3. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку участники подают заявление не позднее чем за две недели до начала итогового собеседования по русскому языку.

4. Регистрация участников для участия в итоговом собеседовании по русскому языку проводится на основании их заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Заявления подаются участниками итогового собеседования по русскому языку лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами, на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности (далее – уполномоченное лицо) в образовательные организации, в которых обучающийся осваивает образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстернов.

6. Обучающиеся, экстерны с ОВЗ при подаче заявления на прохождение итогового собеседования по русскому языку предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии,

а обучающиеся, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

7. Дополнительные условия, материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, указываются участниками итогового собеседования с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами в заявлении.

8. Участники итогового собеседования по русскому языку, родители (законные представители) участников, уполномоченное лицо при подаче заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку предоставляют согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Итоговое собеседование по русскому языку проводится в образовательных организациях и (или) в местах проведения итогового собеседования, определенных министерством образования и науки Архангельской области.

10. Руководитель образовательной организации, являющейся местом регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, назначает сотрудника организации, ответственного за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку (далее – ответственный сотрудник).

11. При приеме заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку ответственный сотрудник обязан проконтролировать:

корректность заполнения участником формы заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;

наличие заполненного согласия на обработку персональных данных;

наличие оригиналов и (или) копий документов, необходимых для подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

Ответственный сотрудник знакомит заявителей с памяткой о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

12. Заявление на участие в итоговом собеседовании по русскому языку подается ответственному сотруднику в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с отметкой о регистрации (на заявлении проставляется регистрационный номер и дата).

13. Заявления регистрируются ответственным сотрудником в журнале регистрации заявлений участников итогового собеседования по русскому языку в день подачи заявления с присвоением регистрационного номера.

IV. Хранение и уничтожение заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку

14. Хранение заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку осуществляется образовательной организацией, являющейся местом регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, в течение четырех лет с даты подачи таких заявлений.

15. Ответственность за сохранность заявлений, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, несет руководитель образовательной организации.

16. После срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо уничтожает оригиналы заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку с составлением акта об уничтожении заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку (далее – акт об уничтожении).

17. Акт об уничтожении составляется в свободной форме и подписывается руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом. Акт об уничтожении хранится в образовательной организации в течение четырех лет с даты уничтожения заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку регистрации
на участие в итоговом
собеседовании по русскому языку
в Архангельской области

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя или законного представителя)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность) _____ (серия) _____ (номер)

выдан _____,
(когда и кем выдан)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____
(фамилия несовершеннолетнего)

_____ (имя, отчество несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, на основании _____
(в случае опекуинства указать реквизиты

_____ документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство) _____ (номер и дата выдачи)

зарегистрированного по адресу _____

подтверждаю _____
(наименование образовательной организации)

согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; реквизиты документа, удостоверяющего личность; СНИЛС, гражданство; образовательная организация; класс; информация об отнесении участника к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам; информация о результатах итогового собеседования.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной

итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (РИС), а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____ гарантирует
(наименование образовательной организации)

обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20__ г

(подпись заявителя) / _____
(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для совершеннолетних участников)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность) _____ (серия) _____ (номер)

выдан _____,
(когда и кем выдан)

зарегистрированного _____ по _____ адресу:

подтверждаю _____
(наименование образовательной организации)

согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; реквизиты документа, удостоверяющего личность; СНИЛС; гражданство; образовательная организация; класс; информация об отнесении участника к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам; информация о результатах итогового собеседования.

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (РИС), а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий

по обмену информацией (операторам ФИС и РИС) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____ гарантирует
(наименование образовательной организации)

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 20__ г

(подпись заявителя)

/ _____
(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку регистрации
на участие в итоговом
собеседовании по русскому языку
в Архангельской области

П А М Я Т К А

**о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку
(для ознакомления участников итогового собеседования
по русскому языку и их родителей (законных представителей)
(под подпись))**

1. Итоговое собеседование по русскому языку (далее – собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся IX классов, экстернов.

2. Собеседование проводится во вторую среду февраля, вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая.

3. Для участия в собеседовании участники собеседования подают заявление и согласие на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения собеседования.

4. Собеседование проводится в школах, где обучаются участники собеседования, и (или) в местах проведения собеседования, определенных министерством образования науки Архангельской области.

5. Собеседование начинается в 09.00 по местному времени. Участники собеседования ожидают своей очереди в учебном кабинете образовательной организации (на уроке) или в учебном кабинете ожидания (если параллельно для участников собеседования не ведется образовательный процесс).

6. При проведении собеседования используется звукозаписывающее оборудование.

7. Продолжительность проведения собеседования для каждого участника собеседования составляет в среднем 15 минут.

Для участников собеседования с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут.

В продолжительность собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения собеседования в аудитории, инструктаж участника собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий до начала процедуры и др.).

8. Во время проведения собеседования участникам собеседования запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

9. В случае если участник собеседования по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить собеседование, он может покинуть аудиторию проведения собеседования. Указанная процедура сопровождается составлением «Акт о досрочном завершении собеседования по уважительным причинам».

10. Повторно допускаются к собеседованию в дополнительные сроки в текущем учебном году следующие обучающиеся, экстерны:

получившие по собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

не явившиеся на собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

не завершившие собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

11. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания собеседования обучающимся, экстернам при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за собеседование предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку аудиозаписи устного ответа участника собеседования комиссией, сформированной министерством образования и науки Архангельской области.

12. Срок действия собеседования как допуска к ГИА – бессрочно.

С правилами проведения итогового собеседования ознакомлен (-а):

Участник собеседования

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

Родитель/законный представитель участника собеседования

_____ (_____) «__» _____ 20__ г.